РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЫБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

23.11.2021 с. Рыбное № 14-67р

Об утверждении Положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим муниципального образования Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края

В соответствии с ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ст. 22 Федерального закона от 02.03.2007 №25-фз «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 "Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь ст. 7, 14 Устава Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края, Рыбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим муниципального образования Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края (прилагается).
2. Отменить решение Рыбинского сельского Совета депутатов от 25.12.2012 № 31-86р «Об утверждении положения о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим»
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Рыбинского сельского Совета депутатов Потапенко Н.Н.
4. Решение вступает в силу после опубликования в печатном издании «Рыбинский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потапенко Н. Н. | Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Саврицкая С. Г |

Утверждено

Решением Рыбинского сельского

Совета депутатов

от 23.11.2021 №14-67р

**Положение**

**о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим муниципального образования Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим определяет порядок и условия премирования, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи муниципальным служащим муниципального образования Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края

1. Порядок и условия премирования муниципальных служащих

2.1. Премирование муниципальных служащих производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, в профессиональном и компетентном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения эффективности и качества деятельности муниципальных служащих, достижения конкретных результатов, за исключением случая:

наличия у муниципального служащего дисциплинарного взыскания;

нахождения муниципального служащего на муниципальной службе менее трех месяцев – для целей премирования за продолжительную и безупречную службу и за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.2. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей;

за продолжительную и безупречную службу;

за выполнение особо важных и сложных заданий.

Правовой акт о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий должен содержать указание на личный вклад муниципального служащего в достижение целей и задач, поставленных перед муниципальным образованием.

2.3. Конкретные размеры премии муниципальным служащим определяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

2.4. При определении размера премии муниципальным служащим учитываются такие обстоятельства, как:

а) соблюдение законодательства при выполнении им должностных обязанностей;

б) соблюдение требований к служебному поведению;

2.5. При определении размера премии также могут быть учтены такие обстоятельства, как подготовка на высоком организационном уровне районных мероприятий, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, выполнение с надлежащим качеством обязанности отсутствующего работника, оказание помощи в работе с муниципальными служащими, проходящими испытание, другие положительные и значительные результаты работы.

Решение о премировании работников муниципального образования Рыбинский сельсовет Рыбинского района Красноярского края принимает глава сельсовета.

Премирование муниципальных служащих производится распоряжением главы сельсовета.

3. Порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим

3.1. Муниципальным служащим один раз в текущем календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада. Единовременная выплата производится на основании правового акта работодателя, одновременно с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.2. В случае предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата производится только один раз в текущем календарном году при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.4. В исключительных случаях, когда муниципальным служащим ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлен и перенесен на следующий год, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, не выплаченная в течение текущего календарного года, подлежит выплате на основании правового акта работодателя в последнем месяце календарного года, в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.5. При прекращении или расторжении трудового договора, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и (или) увольнении с муниципальной службы муниципальным служащим одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованные дни отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени и в пределах установленного фонда оплаты труда неполученная единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

4. Порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим

4.1. Основанием для выплаты единовременной материальной помощи являются:

- смерть супруга (супруги) или близких родственников (родителей, детей); бракосочетание;

- рождение ребенка.

4.2. Размер материальной помощи (с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями), оказываемой муниципальным служащим в течение календарного года, не должен превышать пяти тысяч рублей по каждому основанию.

4.3. Выплата материальной помощи производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих.

4.4. Выплата материальной помощи производится на основании правового акта работодателя по письменному заявлению муниципального служащего. В заявлении указывается основание для выплаты материальной помощи, к заявлению прилагаются документы, удостоверяющие фактические основания для предоставления материальной помощи.

5. Источники выплаты премий, единовременной выплаты

 при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи

5.1. Выплата премий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи осуществляется за счет средств фонда оплаты труда.